यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक

नॅक मानांकित 'अ' श्रेणी ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, गोवर्धन

नाशिक – ४२२ २२२ (महाराष्ट्र) भारत



Yashwantrao Chavan Maharashtra **Open University, Nashik** NAAC Accredited 'A' Grade

Dnyangangotri, Near Gangapur Dam, Govardhan Nashik - 422 222 (Maharashtra) India

संकेतस्थळ Website : • www.ycmou.ac.in • https://ycmou.digitaluniversity.ac दूरध्वनी Telephone : (0253) 2231479 ई-मेल E-mail : coe@ycmou.digitaluniversity.ac

परीक्षा विभाग / Examination Division

जा. क्र : पनिका/ हिवाळी परीक्षा 2024/1593

दि.25/11/2024

सुचनापत्र क्र. 05

विद्यार्थी, अभ्यासकेंद्र आणि संमंत्रक यांच्यासाठी महत्वाच्या सूचना ऑनलाईन गृहपाठ सादर करणे (Online Home Assignment Submission)

संदर्भ :या कार्यालयाचे जा.क्र. 1564 दि.27/09/2024 रोजीचे पत्र.

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाचे आपण विद्यार्थी आहात. आपला प्रवेश कायम झाला असल्याने आपले अभिनंदन !

वरील संदर्भीय पत्राच्या अनुषंगाने कळविण्यात आलेल्या शिक्षणक्रमांसाठीशैक्षणिक वर्ष 2024-25 मध्येप्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांनी हस्तलिखित गृहपाठ (Home Assignment) हे ऑनलाईन पद्धतीने विद्यापीठाच्या पोर्टलवर अपलोड करण्यासंदर्भात कळविण्यात आलेले होते. मात्र https://asm.ycmou.org.in/ या संकेतस्थळावरील Home Page वरील Notification मध्ये List of Courses enabled for submission of Assignments Online दिलेल्या यादीतील शिक्षणक्रमांचेच गृहपाठ ऑनलाईन पद्धतीने अपलोड करण्यासाठी विहित वेळेत उपलब्ध करून देण्यात आलेले आहे.

तसेच बंद झालेल्या शिक्षणक्रमांसाठी द्वितीय वर्षास किंवा इतर वर्षास प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांनी मागील वर्षाच्या गृहपाठांच्या जुन्या प्रश्नपत्रिका वापरून गृहपाठ लिहावे. व पूर्वीच्या प्रचलित पद्धतीप्रमाणे अभ्यासकेंद्रावर जमा करावे. (उदा.M17,M44,M51,M52,M53,M54,M82,P134,P90,V101,V102,V130,V136,V141, V142,V143,V144,)

विद्यार्थ्यांनी Home Assignment गृहपाठ सोडविण्यासंदर्भात खालीलप्रमाणे कार्यवाही करावी.

विद्यार्थ्यांनी गृहपाठ विहित मुदतीत संकेतस्थळावर अपलोड करावयाचे असून अभ्यासकेंद्रांनी ते अभ्यासकेंद्रांवरील समंत्रकांकडून ऑनलाईन पद्धतीने विहित मुदतीत तपासून पूर्ण करावयांचे आहेत.जे विद्यार्थी गृहपाठ अपलोड करणार नाहीत त्यांची अनुपस्थिती दर्शवून (AB दर्शवून) निकाल जाहीर केला जाईल,तसेचअभ्यासकेंद्रांनी समंत्रकांकडून ऑनलाईन पद्धतीने गृहपाठ तपासून घेणे आवश्यक आहे. विहित वेळेत जी अभ्यासकेंद्रे गृहपाठ तपासणीचे काम पूर्ण करू शकणार नाहीत अशा अभ्यासकेंद्रांवरील विद्यार्थ्यांच्या होणाऱ्या शैक्षणिक नुकसानीस संबंधित अभ्यासकेंद्र आणि संबंधित समंत्रक जबाबदार राहील याची नोंद घ्यावी.

- 1. विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेतलेल्या शिक्षणक्रमांच्यागृहपाठाच्या 30 गुणांच्या 4 Credit पॉईंटससाठी दोन्ही Assignments एकत्रित सोडवावयाच्या आहेत. क्षेत्रीय कार्य हे गृहपाठांपेक्षा वेगळे कार्य असून त्यासाठी /Field Work साठी संकेतस्थळावर दिलेल्या सूचनांप्रमाणे ऑफलाईन स्वरूपातील कार्यवाही करावी.
- 2. गृहपाठ अपलोड करण्यासाठी विद्यार्थ्यांनी https://asm.ycmou.org.in/ या संकेत स्थळाला भेट द्यावी.येथे विद्यार्थ्यांनाप्रथमतः नोंदणी करायची आहे.त्यासाठी पोर्टलवर उपलब्ध असलेले Student User Guide सविस्तर वाचावे. ही सर्व प्रक्रिया एका विशिष्ट काल मर्यादेत पूर्ण करायची असल्यामुळे नेमून दिलेल्याकालावधीतच सर्व प्रक्रिया पूर्ण करावयाच्या आहेत (उदा. नोंदणी, अपलोडींग,रि-सबमिशन इ.) याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी आणि त्यानुसार तातडीन पूर्तता करावयाची आहे. विहित कालावधीनंतर सॉफ्टवेअर लॉक होत असल्यामुळे गृहपाठ अपलोड करण्याची सुविधा विद्यापीठाकडून उपलब्ध होणार नाही, याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.
- 3. विद्यार्थ्यांनी https://asm.vcmou.org.in/ या संकेत स्थळावर नोंदणी करण्यासाठीआपल्या 16 अंकी PRN चा उपयोग करून तसेच, युजर गाईड काळजीपूर्वक अभ्यासून आपली नोंदणी करावी. विद्यार्थ्यांनी पोर्टलवरयशस्वीपणे लॉगीन केल्यावर विद्यार्थ्यांची संपूर्णे माहिती असलेली(प्रोफाईल) त्यांना दिसेल. हे प्रोफाईल पेज विषयनिहाय तयार केलेलेआहे. प्रत्येक विषयानुसार प्रिंट काढता येते.तसेच प्रोफाईलमध्ये दुसरे पान हे कोरे पान (बारकोड असलेले) आहे. या को-या पानाच्या आपल्याला आवश्यक तेवढ्या पानांची (गरजेनुसार) प्रिंट काढावी. आपल्या लॉगीन मध्येच गृहपाठाकरिता (Home Assignment) विषयवार प्रश्नदेखील उपलब्ध करून देण्यात आलेले आहेत. त्याचा उपयोग करून गृहपाठ (Home Assignment) लिहिण्यात यावेत. गृहपाठ लिहून

झाल्यावरत्या-त्या विषयाच्या प्रोफाईल पेजच्या प्रिंटसह पोर्टलला त्याच विषयासमोर अपलोड केले जातील याची विद्यार्थ्यांनी काळजी घ्यावी.तसे न झाल्यास गुणांकन करता येणार नाही.

तसेच विद्यार्थ्यांनी गृहपाठ अपलोड करतेवेळी ABC ID नमूद करावयाचा आहे. ज्या विद्यार्थ्यांनी ABC ID तयार केलेला नाही, अशा विद्यार्थ्यांसाठी Home Assignment पोर्टलवर ABC ID तयार करण्याची सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे. विद्यार्थ्यांनी ABC ID/APAAR ID तयार करण्यासाठी https://shorturl.at/wfjLy या लिंकवर क्लिक करावे.

- 4. विद्यार्थ्यांंन**ी प्रश्नाचे उत्तर लिहितांना <u>प्रत्येक प्रश्न स्वतंत्र पानावर लिहावा.</u> सर्व गृहपाठा**ंची उत्तरे मुद्देसूद आणि कमीत कमी शब्दांतअसाव**ीत. <u>दोन्ही गृहपाठ जास्तीत जास्त 4 ते 5 पानांमध्ये पूर्ण होणे अपेक्षित आहे.</u>**
- 5. विद्यार्थ्यांंनरी प्रश्न सोडवितांना क्रमवारच प्रश्न सोडवावेत. तसेच, एका पानावर एकांच गृहपाठाचे उत्तर येईल अशा बेताने लिखाण करावे. तथापि, एका पानात पुरेसे लिखाण बसत नसल्यासत्या पानावर कृ.मा.प. /P.T.O. असे लिहून पुढील पानावर प्रश्न क्रमांक टाकून (उदा. Q-1 Continued...) पुढे उर्वरित उत्तर लिहावे.
- 6. विद्यार्थ्यांनी सोडविलेल्या गृहपोठाची पौडीएफ तयार करतांना तीचांगल्या प्रतीची, सुस्पष्ट स्कॅन केलेली वाचनीयअसावी. पीडीएफ करताना पानांच्या क्रमानुसार पीडीएफ करावी. ती एकमेकांवर ओव्हरलॅप होणार नाहीत, वेडी वाकडी होणार नाहीत याची दक्षता घ्यावी.प्रत्येक पानाची साईज किमान 3MB आणि सर्व पाने मिळून जास्तीत जास्त 20MB पेक्षा अधिकचीफाईलनसावी.

अशा प्रकारे वरीलप्रमाणे प्रक्रीया ही सर्व विषयांसाठी करण्यात यावी. विषयनिहाय गृहपाठ अपलोड करत असताना क्रमवार पाने अपलोड करावी. (अत्यंत महत्त्वाचे - विद्यार्थ्यांनी गृहपाठ लिहण्यासाठी केवळ आणि केवळ आपल्याच लॉगीन उपलब्ध असलेल्या पानांचाच वापर करावा. त्यावर बारकोड प्रिंट केलेले असल्यामुळे अन्य कोणत्याही पानांचा वापर करू नये.) अन्य कोणतेही पान वापरल्यास आपोआपच गृहपाठ रद्द होतील.

- 7. विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेतलेल्या शिक्षणक्रमानुसार विहित अभ्यासक्रम/विषयांचेच गृहपाठ सोडवूनत्यांची विषयनिहायप्रत्येकी एकेकपीडीएफ फाईल तयार करून ती अपलोड करावी.यशस्वीपणे गृहपाठ अपलोड केल्यानंतर विद्यार्थ्याना तसा मेल पाठविला जाईल. सर्व विषयांचे गृहपाठ दिलेल्या या (https://asm.ycmou.org.in/SiteContent/frmQpstatus) लिंकवर दिलेल्या मुदतीत अपलोड करावे.
- 8. विद्यार्थ्यांनी अपलोड केलेले गृहपाठ योग्य पद्धतीने अपलोड केलेले असल्यास त्याची प्राथमिक तपासणी अभ्यासकेंद्रामार्फत करण्यात येईल. तपासणी झाल्यावरपात्र (Approved) ठरलेल्या गृहपाठांचे गुणदान अभ्यासकेंद्रावरील समंत्रकांमार्फतकरण्यात येईल. तथापि,विद्यार्थ्यांनी अपलोड केलेली गृहपाठाची पाने जर अवाचनीय असतील, विषयानुसार अपलोडींग केलेले नसेल, वेडीवाकडी पाने किंवा ब्लर स्कॅनिंग असेल, कोरी पाने असतील तर अशा गृहपाठांचे मूल्यमापन होणार नाही. ते अस्वीकृत(Reject) केले जातील, याचीविद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी. अस्वीकृतीची माहिती विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रोफाईलला पहायला मिळेल.
- अभ्यासकेंद्रांनी करावयाची कार्यवाही—
- 9. अभ्यासकेंद्रांनाही वरील संकेतस्थळावर जाऊन नोंदणी करावी लागणार आहे. त्यानंतर सर्वप्रथम आपल्या केंद्रावरील समंत्रकांची नोंद सॉफ्टवेअरमध्ये करावी. आपल्या केंद्रावरील सर्व विषयांना समंत्रकांचे मॅपिंग करणे अभ्यासकेंद्रांना बंधनकारक आहे. अभ्यासकेंद्रांच्या लॉगीनमध्ये किती विद्यार्थ्यांनी गृहपाठ सादर केले आहेत त्याची माहिती त्यांना उपलब्ध असेल. या सांख्यिकी माहितीच्या आधारे अभ्यासकेंद्रांनी वेळोवेळी दूरध्वनी, इमेलद्वारे, व्हॉट्सएप द्वारे आणि संपर्कसत्रांद्वारे गृहपाठ सादर करणे वहार्थ्यांनी गृहपाठ सादर केले आहेत त्याची माहिती त्यांना उपलब्ध असेल. या सांख्यिकी माहितीच्या आधारे अभ्यासकेंद्रांनी वेळोवेळी दूरध्वनी, इमेलद्वारे, व्हॉट्सएप द्वारे आणि संपर्कसत्रांद्वारे गृहपाठ सादर करण्याबबात स्मरण करून द्यावे आणि सर्व विद्यार्थ्यांकडून गृहपाठ सोडवून ते सोडवून घेण्याबाबत पाठपुरावा करावा. मुदतीच्या आत आपल्या केंद्रावरील सर्व विद्यार्थ्यांकडून गृहपाठ सोडवून ते अपलोड करून घ्यावेत. त्यांना योग्य ते मार्गरर्शन व सहकार्य करावे. जेणे करून विद्यार्थ्यांक रून गृहपाठ सोडवून ते अपलोड करून घ्यावेत. त्यांना योग्य ते मार्गरर्शन व सहकार्य करावे. जेणे करून विद्यार्थ्यांक रून गृहपाठ अपलोड होतील यासाठी आपण प्रयत्नशील रहावे.
- 10. अशा प्रकारे अभ्यासकेंद्राच्या लॉगीनला गृहपाठ आल्यानंतर त्यांनी त्यांची प्राथमिक तपासणी (Approval) तातडीने करावी. त्यापैकी योग्य प्रकारे अपलोड न केलेले गृहपाठ अस्विकृत (Reject) करून. उर्वरित योग्य गृहपाठ आपल्या अभ्यासकेंद्रावरील त्या-त्या विषयांच्या समंत्रकांना तपासण्यासाठी एलॉट करावेत. अभ्यासकेंद्रांनी ही तपासणी प्रक्रिया विहित मुदतीत पूर्ण करून घ्यावयाची आहे.
- समंत्रक / परीक्षकांनी करावयाची कार्यवाही—
- 11. आपल्या लॉगीनला आलेल्या स्क्रिप्ट्स तातडीने तपासणी पूर्ण करून गुणांकन करावे. अवाचनीय / विषयाशी संबंधित नसलेल्या स्क्रिप्ट्स तातडीने रिजेक्ट करून त्याबाबत अभ्यासकेंद्र प्रतिनिधींना अवगत करावे. आपल्या लॉगीनमधील सर्व स्क्रिप्ट्स मुदतीच्या आतच तपासल्या जातील याची दक्षता प्रत्येक समंत्रकाने घ्यावी.

- 12. कोणत्याही कारणास्तव अस्वीकृत (Reject) झालेले गृहपाठ विद्यार्थ्यांच्या लॉग-ईनला पुन्हा रि-सबमिशनसाठी उपलब्ध होतील. रि-सबमिशनदेखील हे देखील विहित कालावधीतच पूर्णकरावे लागेल. अन्यथा गृहपाठ तपासला जाणार नाही व त्याचे गुणांकन होणार नाहीआणित्यामुळे आपल्या गुणपत्रिकेतील अंतर्गत गुण (CA) रकाना Absent (Ab) दिसेल याची नोंद घ्यावी. विद्यार्थ्यांनी याबाबत निष्काळजीपणा केल्यास त्यासाठीच्या परिणांमांना तेच जबाबदार राहतील याबाबत विद्यार्थ्यांना सूचित करण्यात यावे.
- 13. विद्यार्थ्यांची पोर्टलवर नोंदणी, गृहपाठ अपलोड करण्यापासून ते गृहपाठ तपासणी पर्यंतचे सर्व अपडेट्स (गृहपाठ स्वीकारले/Verifiedआहेत किंवा अस्वीकृत (Reject)केले आहेत) हे विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रोफाईलला तसेच त्यांच्या इमेलवर मिळणार असल्यामुळे विद्यार्थ्यांनी त्यांचे प्रोफाईल तसेच, इमेल्स वेळोवेळी तपासणे अत्यंत आवश्यक आहे. तसेच विद्यार्थ्यांनी अभ्यासकेंद्राशी सतत संपर्कात राहाणे अपेक्षित आहे.

विद्यार्थी आणि अभ्यासकेंद्रे यांनातांत्रिक अडचण उद्भवल्यास अथवा इतर तत्सम अधिक माहितीसाठी विद्यापीठाने तयार केलेल्या सॉफ्टवेअर कंपनीच्या प्रतिनिधींशी 8055253072 या भ्रमणध्वनीवर संपर्क <u>oasishelpdesk22@gmail.com</u> या ईमेलवर आपल्या शंका विचारू शकता.

वरील सर्व सूचनांचे काटेकोर पालन करून आपले गृहपाठ (Home Assignment) पूर्ण करण्यासाठी आपणास शुभेच्छा!



उचित कार्यवाहीसाठी —

- सर्व विभागीय केंद्रे -अमरावती/छत्रपती संभाजीनगर/मुंबई/नागपूर/नाशिक/पुणे/कोल्हापूर/नांदेड (आपल्या विभागीय केंद्राच्या अधिनस्त असलेल्या अभ्यासकेंद्रांना सूचित करून त्यांच्याद्वारे प्रवेशार्थी विद्यार्थ्यांपर्यंत वरीलप्रमाणे सूचनापत्रक पाठव ावे आणि ऑनलाईन गृहपाठ पद्धतीबाबत अवगत करावे.)
 टीप — वरील सूचनापत्रकातील सर्व माहिती अभ्यासकेंद्र, विभागीय केंद्र यांनी विद्यार्थ्यांच्या वेळोवेळी निदर्शनास आणून द्यावी. याबाबत स्वतंत्रपणे विद्यार्थ्यांना कळवले जाणार नाही.
- 2. उपकुलसचिव, परीक्षा कक्ष- 1,2,3

प्रत माहितीसाठी -

- 1. मा.कुलगुरू कार्यालय
- 2. मा.प्र.कुलगुरू कार्यालय
- 3. मा. संचालक, सर्व विद्याशाखा

User Guides / Important Links	
1	List of Courses enabled for submission of Assignments Online
2	Student User Guide
3	Learner Support Centre (LSC) User Guide
4	Evaluator User Guide
5	Youtube Link For How to Upload Student Home Assignment
6	Home Assignment Student Instructions
7	How to Create ABC ID
	Helpline No : 8071188789, 8055253072, 7447457194,
8	8411805345, 8007253044, 8411806822
	Email : oasishelpdesk22@gmail.com